

Huishoudelijk reglement van de ModelVliegClub Voorne-Putten, aangesloten bij de Koninklijke Nederlands Vereniging voor Luchtvaart.

ARTIKEL 1 DOEL

De ModelVliegClub Voorne-Putten stelt zich ten doel de luchtvaartgezindheid op te wekken, aan te wakkeren en in goede banen te leiden, alsmede de kennis der luchtvaart te verbreiden en aan te kweken.

Meer in het bijzonder zal het streven erop gericht zijn, de leden te doen deelnemen aan de modelvliegsport en eventueel aan andere takken van luchtvaartsport.

ARTIKEL 2 MIDDELEN

Ter bevordering van dit doel zullen o.m. de volgende middelen worden aangewend:

- A. Het bouwen en beproeven van en het experimenteren met modelvliegtuigen.
- B. Het deelnemen aan en het organiseren van wedstrijden met modelvliegtuigen
- C. Het houden en het organiseren van lezingen, filmvoorstellingen, cursussen, vergaderingen, excursies en tentoonstellingen.
- D. Het deelnemen aan door de afd. modelvliegsport der KNVvL te organiseren luchtvaartdagen, luchtvaartkampen en wedstrijden met modelvliegtuigen.
- E. Het aan de leden ter lezing geven van luchtvaartlectuur.

ARTIKEL 3 LEDEN

De clubleden worden onderscheiden in: Gewone leden en jeugdleden, aangemeld als clublid bij de afdeling modelvliegsport van de KNVvL.

Gewone leden zijn zij, die de leeftijd van 18 jaar hebben bereikt en als zodanig door het bestuur zijn aangenomen.

Jeugdleden zijn zij, die de leeftijd van 12 jaar hebben bereikt, doch nog niet die van 18 jaar. Het jaar, waarin zij 18 worden, is het laatste jaar van het jeugdlidmaatschap.

Om gewoon lid of jeugdlid te worden van de club moet men het aanmeldingsformulier van de MVC-VP invullen, ondertekenen en aan de secretaris van de club doen toekomen.

Personen die de club met een willekeurig bedrag willen steunen maar niet als clublid aangemeld zijn bij de KNVvL, kunnen ingeschreven worden als donateur van de club.

ARTIKEL 4 CLUBLIDMAATSCHAP KNVvL en CONTRIBUTIE MVC-VP

Alle gewone leden en jeugdleden, die daadwerkelijk modelvliegen, zijn tevens als clublid opgegeven bij de KNVvL. De vereniging draagt daarvoor een door de KNVvL vastgesteld bedrag als clublidbijdrage af.

De contributie, die de leden aan de MVC-VP verschuldigd zijn, wordt vastgesteld in de algemene jaarvergadering en vastgelegd in de notulen van die vergadering.

Voor nieuwe leden is betaling per automatisch incasso verplicht.

Leden die vanaf 1 juli 2003 lid worden, betalen in één keer het bedrag voor de resterende kwartalen van het kalenderjaar, inclusief het kwartaal waarin men lid wordt. Vanaf het daarop volgende kalenderjaar betalen zij de contributie per jaar vooruit, per automatische incasso. Het eerste gedeelte daarvan zal in december van het voorafgaande jaar geïnd worden, zodat het daadwerkelijke aantal leden per 1 januari (peildatum voor vaststellen KNVvL-bijdrage) van het betreffende contributiejaar aan de KNVvL opgegeven kan worden. Het tweede gedeelte wordt geïnd na de datum van de Algemene Jaarvergadering, waarin eventuele contributie-aanpassingen kunnen zijn vastgesteld en in het tweede gedeelte van de contributie-inning kunnen worden verrekend.

ARTIKEL 5 **INSCRIJFGELD**

Gewone leden en jeugdleden betalen bij hun toetreding inschrijfgeld waarvan de hoogte wordt vastgesteld in de Algemene Jaarvergadering. Tevens zijn leden opnieuw inschrijfgeld verschuldigd indien de eerste helft van de contributie in december niet inbaar is gebleken en men toch het lidmaatschap in het daarop volgende kalenderjaar wil voortzetten.

Personen welke voorafgaande aan hun toetreding als lid, gedurende minimaal 1 jaar donateur geweest zijn, zijn geen inschrijfgeld verschuldigd.

ARTIKEL 6 **INGANG EN BEËINDIGING LIDMAATSCHAP**

Bij toetreding wordt men lid voor het resterende gedeelte van het lopende verenigingsjaar (kalenderjaar), inclusief het kwartaal waarin men lid wordt.

Na een kennismakingsperiode waarin informatie en advies kan worden gegeven, dient men uiterlijk het lidmaatschap aangegaan te zijn op het moment dat het door de betreffende persoon bestuurde model voor het eerst de lucht in gaat of voordat met de vlieglessen begonnen wordt.

Het lidmaatschap wordt automatisch van jaar tot jaar verlengd, wanneer men niet voor 1 december van het lopende verenigingsjaar heeft opgezegd. In dat geval houdt het lidmaatschap op met ingang van het nieuwe verenigings(kalender)jaar.

ARTIKEL 7 **BESTUUR**

Het bestuur bestaat uit tenminste 3 en ten hoogste 8 leden. Het bestuur kan de volgende functies omvatten:

Voorzitter, secretaris, penningmeester, vice-voorzitter, 2e secretaris, 2e penningmeester en een tweetal toegevoegde leden met bijzondere taken (algemeen lid).

De bestuursleden hebben zitting voor 2 jaar, ieder jaar treedt de helft van het aantal leden volgens rooster af; zij zijn onmiddellijk herkiesbaar. Is het aantal der bestuursleden oneven, dan zal het ene jaar de helft van het aantal naar boven, het andere jaar de helft van het aantal naar beneden worden afgerond.

Het rooster van aftreden behoeft de goedkeuring van de algemene vergadering.

Bij de benoeming van de bestuursleden wordt de voorzitter in functie benoemd. De overige bestuursfuncties worden binnen het bestuur verdeeld.

De dagelijkse leiding van de club berust bij de voorzitter, secretaris en penningmeester of hun daartoe aangewezen vervanger(s).

Het bestuur vergadert zo dikwijls als de voorzitter dit nodig acht, doch minstens eenmaal per 2 maanden, zo ook, wanneer tenminste de helft van de bestuursleden zulks wenst. Alle besluiten ter vergadering worden bij volstrekte meerderheid van stemmen genomen.

De voorzitter brengt op de Algemene Jaarvergadering de genomen besluiten ter kennis van de leden.

De laatste alinea geldt ook voor ledenvergaderingen.

ARTIKEL 8 JAARVERGADERINGEN

Tenminste eenmaal per jaar - zo mogelijk in de maand januari of februari - wordt een Algemene Jaarvergadering uitgeschreven; hiertoe worden alle gewone en jeugdleden uitgenodigd, alsmede de begunstigers.

Ten aanzien van geschorste (bestuurs-)leden wordt art.13 lid 1 van de statuten gehanteerd.

De oproep en de agenda moeten o.a. de volgende punten bevatten en minstens 14 dagen van tevoren worden verzonden:

- a. Notulen van de vorige algemene vergadering
- b. Verslag van de kascontrolecommissie en benoeming nieuwe kascontrole commissie
- c. Jaarverslag van secretaris en jaarverslag van de penningmeester.
- d. Financiële jaarverslag en begroting.
- e. Vaststellen contributie voor het lopende verenigingsjaar.
- f. Bestuursverkiezingen
- g. Vaststelling maximaal vrij te investeren bedrag op jaarbasis door het bestuur, zonder raadplegen algemene vergadering.

De verkiezing van het bestuur en kascontrole commissie geschiedt bij acclamatie of schriftelijk.

Wanneer bij de eerste stemming geen volstrekte meerderheid is verkregen, heeft herstemming plaats tussen de personen, die de meeste stemmen op zich verenigden, met inachtneming van art.15 lid 5 van de statuten.

ARTIKEL 9 INVESTERINGEN

Investerings en rechtshandelingen met een waarde op jaarbasis, hoger dan de door de algemene vergadering vastgestelde grens, dienen ter goedkeuring aan de algemene vergadering te worden voorgelegd.

Genoemde grens wordt elk jaar opnieuw door de algemene (jaar)vergadering vastgesteld. E.e.a. conform art. 10 lid 5 punt I van de statuten.

ARTIKEL 11 KASCONTROLECOMMISSIE

Op de Algemene Jaarvergadering wordt uit de leden die geen bestuursfunctie bekleden een commissie van tenminste 2 personen gekozen, die tenminste één keer per jaar de boeken en bescheiden van de penningmeester controleert en hiervan aan de leden verslag uitbrengt.

Verkiezing en aftreden:

Elk jaar treden beide commissieleden af. Daarvan is het kortst zittende commissielid onmiddellijk herkiesbaar. Hebben beide leden evenlang zitting gehad, dan is slechts één van beide onmiddellijk herkiesbaar.

Vervanging:

De kascontrolecommissie kan het vereiste aantal vervangers aanwijzen, hetgeen gemeld wordt aan het bestuur en tevens bekend gemaakt wordt aan de leden. Wordt er van enigerlei zijde hiertegen schriftelijk bezwaar ingediend, dan wordt minimaal 1 maand voor de uit te voeren kascontrole een algemene ledenvergadering belegd, ter verkiezing/vaststelling van de kascontrolecommissie.

ARTIKEL 12 HET MODELVLIEGTUIG EN VLIEGGEDRAG

Modelvliegtuigen, gevlogen op de vliegstrip alwaar de MVCVP haar activiteiten ontplooit, moeten in het geval dat zij voorzien zijn van een verbrandingsmotor, uitgerust zijn met een deugdelijke geluiddemper, die het geproduceerde motorgeluid terug brengt tot een op dat moment geldende wettelijke geluidsnorm.

Onverminderd het gestelde in voorgaande alinea, zijn leden verplicht maatregelen te treffen, teneinde de geluidsemissie tot een zo gering mogelijk niveau terug te brengen.

Verder moeten de modelvliegtuigen voldoen aan het gestelde in de Wet Luchtvaart en aan dat in de "Regeling Modelvliegen", zoals gepubliceerd in de Staatscourant 239, dd. 8 december 2005 en aan het BasisVeiligheidsreglement Modelvliegen (BVM).

ARTIKEL 13 TERREINREGLEMENT

Maatregelen van algemene aard aangaande het (vlieg)gedrag op de vliegstrip worden vastgelegd in het 'terreinreglement', dat opgesteld wordt onder eindverantwoording van het bestuur. Inspraak op deze regels vindt plaats middels een algemene ledenvergadering die conform de statuten bijeengeroepen kan worden. Bij de jaarvergadering is het een vast onderwerp op de agenda. Maatregelen aangaande het vlieggedrag op de vliegstrip opgelegd door het bestuur of door het bestuur daartoe aangewezen vertegenwoordigers dienen onverwijld te worden opgevolgd.

ARTIKEL 14 SCHORSING EN ONTZETTING

Conform de statuten, artikel 5 onder A: Daar waar het bestuur beslist tot schorsing van het lid, ligt het initiatief tot het bijeenroepen van de algemene vergadering bij het bestuur. Binnen een termijn van 1 maand na de kennisgeving van de schorsing, dient in deze vergadering te worden besloten omtrent de ontzetting uit het lidmaatschap.

Conform het Nieuw Burgerlijk Wetboek; boek 2; TITEL 2 'Verenigingen'; art.35 lid 4: Daar waar het bestuur beslist tot ontzetting, wordt dit schriftelijk met redenen omkleed aan het betreffende lid kenbaar gemaakt en kan het betreffende lid binnen een termijn van 1 maand na ontvangst van de kennisgeving een beroep doen op de algemene vergadering. Gedurende de beroepstermijn en hangende het beroep is het lid geschorst.

ARTIKEL 15 MINIMUM LEEFTIJD VOOR BEHALEN BREVETTEN

Voor vleugelmodellen is de minimum leeftijd: 14 jaar
Voor helikopters is de minimum leeftijd: 16 jaar



HUISHOUDELIJK REGLEMENT

14 februari 2011

ARTIKEL 16

DOEL VAN DE LEDEN ADMINISTRATIE

Het doel van de ledenadministratie is gericht op het interne functioneren van de vereniging en het verkeer tussen haar leden.

ARTIKEL 17

SLOTBEPALING

Voor alle gevallen, waarin dit reglement niet voorziet, beslist het bestuur na eventueel overleg gepleegd te hebben met het afdelingsbestuur "modelvliegsport" der KNVvL, met kennisgeving van het besluit aan de leden met de mogelijkheid van bezwaar.

Wordt er schriftelijk bezwaar tegen zo'n besluit ingediend, zal het eerder genomen besluit nietig verklaard worden en het desbetreffende geval aan de algemene vergadering ter besluitvorming voorgelegd worden, met inachtneming van de bepalingen in de statuten en de van toepassing zijnde wetsbepalingen.